

師岡地区社会福祉協議会定期総会

報 告

第 2 6 期

平成 2 9 年度

師岡地区社会福祉協議会

平成 3 0 年 5 月 2 0 日 (日) 午前 1 0 時

於：師岡町会館 1 階大会議室

平成29年度（第26期）

師岡地区社会福祉協議会定期総会次第

司会者

1. 開会のことば
2. 会長挨拶
3. 議長選出
4. 議長挨拶

書記任命

5. 議案審議

第1号議案

- (1) 平成29年度事業報告
- (2) 平成29年度収支決算報告
並びに収支残処理(案)承認について
会計監査報告

第2号議案

- (1) 平成30年度事業計画(案)承認について
- (2) 平成30年度収支予算(案)承認について

第3号議案

- (1) 師岡地区社会福祉協議会会則改訂(案)の承認について
- (2) 師岡地区社会福祉協議会会計規則(案)の承認について
- (3) 個人情報保護に関する規約(案)の承認について

第4号議案

- (1) 平成30年度役員選任(案)の承認について

6. 議長解任（含む書記）
7. 平成30年度 新役員紹介
8. 来賓祝辞
9. 閉会のことば

【第1号議案】

平成29年度 事業報告書

(平成29年4月1日～平成30年3月31日)

平素は、師岡地区社会福祉協議会（以下、師岡社協）の運営、諸行事について、ご理解とご協力を賜り厚く御礼申し上げます。

師岡社協では、一人ひとりの困りごとを解決できる地域づくりを目的に師岡地区の皆様、福祉関係の皆様のご参加を得て活動してまいりました。

次に主たる事業の概要についてご報告申し上げます。

師岡地区社会福祉協議会関連

1) 社協事務所

師岡町会館談話室に開設した社協事務所を社協の活動拠点として、土・日、祝日を除く毎日、10時から14時までスタッフが常駐し、週5日体制を整えました。

2) 福祉出張相談窓口

樽町地域ケアプラザのご支援のもと毎月1回、第2火曜日10時から12時に福祉に関する相談窓口を開設しました。7月から隔月で福祉ミニ講座も開講しました。

3) 師岡こども学習会

社協の主たる事業としてスタートした「師岡こども学習会」も1年が経過し軌道に乗せることが出来ました。（詳細はp4）

・6月1日号のタウンニュースではトップ記事で活動が紹介され、

・10月26日の港北ほくほくフェスタで事例発表、および

・2月7日の市民向けセミナー「私たちの町を子どもたちの居場所に」でも発表の機会をいただきました。

・3月14日発行の「福祉よこはま」の表紙を飾り特集されました。

本年度は、横浜市社協が進める「地域における子どもの居場所づくりサポート事業」と相まって注目される一年となりました。

4) 募金活動

師岡地区各町内会のご協力を頂き、日本赤十字社募金、赤い羽根共同募金及び年末たすけあい募金について活動しました。なお町内会ごとの募金金額を8ページに掲載します。また、賛助会員運動においては、295名324口のご協力をいただきお礼申し上げます。賛助会員名を9から10ページに記載します。

※ 事業実績の詳細は次ページに記載しました。

平成29年度 師岡地区社会福祉協議会 活動実績

会議・事業名	開催頻度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	実施回数
①社協_事務所開所	土曜、日曜、祝日を除く毎日	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
②こども学習会支援	第3日曜日	4/16日	5/21日	6/18日	7/16日		9/17日	10/15日	11/19日	12/17日	1/21日	2/18日	3/18日	11
③樽ヶア_福祉出張相談	第2火曜日	4/11日	5/9日	6/13日	7/11日	8/8日	9/12日	10/10日	11/14日	12/12日	1/9日	2/13日	3/13日	12
④社協パソコン教室	第2火曜日			6/13日	7/11日	8/8日	9/12日	10/10日	11/14日	12/12日	1/9日	2/13日	3/13日	10
	第4火曜日				7/25日	8/29日	9/26日	10/31日						4
H29特別	H29特別						9/5日			12/11日	1/26日	2/2日		4
	H29特別							10/26日				2/7日		2
	H29特別									12/11日	1/1日	2/10日		3
	H29特別				7/16日									1
⑤区社協_会議	年/5回	4/20日		6/29日			9/21日		11/16日			2/15日		5
⑥区社協_懇談会	年/1回							10/12日				2/9日		2
⑦社協_小委員会	年/3回						9/10日	10/16日	11/25日					3
⑧社協_理事会	年/7回	4/21日			7/7日	8/27日		10/6日		12/1日		2/20日	3/23日	7
⑨社協_総会	年/1回		5/20日											1
⑩社協_事務局会議	年/1回					8/5日								1
ひとつプラン推進会議	年/2回								11/29日				3/1日	2
⑪敬老会	年/1回						9/15日							1
⑫港北ほくほくフェスタ	年/1回							10/26日						1
⑬賛助会員運動(メ切)	年/1回							10/27日						1
⑭社協_役員研修	年/1回					8/2日								1
⑮社協_新任研修	年/0回													0
市社協_研修	年/1回										1/19日			1
⑯福祉講座/共催	年/3回			6/7日	7/14日							2/9日		3
⑰社協_福祉施設見学会	年/1回								11/12日					1
樽ヶアキラまつり	年/1回								11/23日					1
賀詞交歓会	年/2回										1/5日			1
総計		4	3	5	7	6	8	10	8	6	7	10	5	74

平成29年度師岡地区福祉関係団体の活動報告

[師岡こども学習会]

師岡地区社協の事業として本年度最も力を入れた活動であり、8月を除く毎月第3日曜日の午後、小学生を対象に学習支援の大学生ボランティアが中心となり実施しました。11回開催し、延べ、小学生が153名、大学生が69名、運営スタッフを含めると総計327名の活動になりました。

師岡こども学習会 H29年度				計11回開催		
実施日	4.16	5.21	6.18	7.16	9.17	10.15
小学生	11	13	9	10	15	17
学習支援ボランティア	6	9	10	7	3	6
運営スタッフ	7	6	5	6	7	6
地域支援スタッフ	2	2	2	4	4	4
総計	26	30	26	27	29	33
実施日	11.19	12.17	1.21	2.18	3.18	合計
小学生	16	14	16	16	16	153
学習支援ボランティア	7	7	3	5	6	69
運営スタッフ	6	6	5	5	7	66
地域支援スタッフ	2	5	5	4	5	39
総計	31	32	29	30	34	327

なお、学習時間の他に、子どもと学生と大人たちとのコミュニケーションの場として「みんなの時間」設けています。次は、その実績です。

H29年度 みんなの時間実績

回数	実施日	みんなに時間
1回	4月16日	懇談
2回	5月21日	スライム作り
3回	6月18日	空気砲作り
4回	7月16日	スーパーボール作り
5回	9月17日	敬老ハガキ作成
6回	10月15日	ハロウィン
回数	実施日	みんなに時間
7回	11月19日	人間知恵の輪
8回	12月17日	クリスマスカード作り
9回	1月21日	かるた取り
10回	2月18日	コインの実験
11回	3月18日	お別れ会(表彰式)

[民生委員・児童委員協議会]

民生委員児童委員は地域の子育て、福祉に関する相談等を受け、主任児童委員や地域包括支援センターの職員などと連携して、支援を必要とされている方と、サービス機関や、専門部署をつなぐ活動をしています。

今年度はこの活動を強く意識した結果、地域包括支援センター(樽ケア)や、地域ケアマネージャーとの、情報交換が進みました。

そのため、一人暮らし高齢者や老々介護等、課題を抱えた家庭が目につくようになってきたので、関係機関との連携を深めることに努めました。

又、今年度は民生委員創設100周年の記念年度となりそのため、100周年の全国大会や横浜市大会等があり、大変忙しく動いた一年でした。

地区民児協としては定例会の充実を図り、事例報告の徹底につとめました。

「民生委員・児童委員の主な活動」

1. 地域の見守り、福祉等相談受付
2. 市や区の研修参加 (会長研修・中堅リーダー研修・全員研修など)
3. 区社協の一部事業担当 (共同募金・敬老会・年末たすけあい)
4. いきいき体操主催 (月2回・年24回一延べ参加人数約840人)
5. 自主研修、施設見学
6. 関係団体運営委員会参加 (樽ケア・師岡コミュニティハウス・なの花・ふるさと(郷)など)
7. 学校行事参加 (師小・樽中一一入学式・卒業式・運動会等)
8. 町会行事参加 (ひつとプラン参加・縁日盆踊り)
9. 樽ケア相談日開設 (民生当番制で担当)



30年2月15日
樽ケアさんと
地域のケア事業者さん
との交流会
風景



【師岡ひまわり】

高齢者と0才から就園前の子供とお母さんが集えるサロンで、三世代交流を重ね『サロン師岡月曜会』は地域の人たちに親しまれ18年が経ちました。四季折々の行事や、ひまわりコンサート、クリスマス会、お汁粉会などのイベントも大勢の方と楽しみを共有することが出来ました。これからもお年寄りやお母さん達と向き合い寄り添う時間を大切に活動していきます。

29年度の恒例行事

- 5月 子供の日
- 6月 絵本読み聞かせ
- 7月 七夕まつり
- 9月 子供救急救命教室
- 10月 ひまわりコンサート
- 11月 紙芝居
- 12月 クリスマス会
- 1月 お汁粉会
- 2月 節分
- 3月 ひなまつり



- 師岡ひまわり 29年度実績
- 年間活動日： 27日
- 参加人数延べ： 1,246人

【わかば会（老人会）】

師岡地区老人クラブ連合会では、サークル活動として、俳句部・囲碁部・カラオケ・ゲートボール・太極拳・ストレッチ体操・童謡を歌う会・旅行会等をすすめました。また、舞踊部を再開させ盆踊り大会に備えて男女問わず参加できるように呼びかけています。高齢者が閉じこもりにならないように、介護予防やボケ防止のため、誘い合い活動をすすめていきます。特に今年は区老連の活動を通じ、認知症サポーター確保のための活動を進めます。

奉仕活動としては、公園清掃など町内美化活動・子ども見守りなど町の安全活動・防犯活動に協力しています。また、歩くことは、体力の維持増強に効果があるので、春・秋の歩こう会を実施するため、歩こう会実施委員会を設置し実施しました。皆様の積極的参加をお願い致します。

下記の役員が多数の新会員加入のご連絡をお待ちしております。



第1わかば会会長	福島 貴彦	南町会	TEL (531-2457)
第2わかば会会長	酒井 松雄	表谷町会	TEL (547-6588)
第3わかば会会長	阿部 登喜夫	打越町会	TEL (542-4108)
第5わかば会会長	木本 健	仲町会	TEL (544-4180)
第6わかば会会長	浅間 明子	打越町会	TEL (531-6653)

わかば会に加入し活動への参加で、わかばのような若さが保てます

【保健活動推進員】

健康づくりは継続が大切と言われています。継続維持のためには、ひとりよりふたり、そして皆で行うことで効果が上がります。いろいろ参加してみましょう。そして健康寿命を延ばしましょう。

主な活動

▶ ウォーキング

- 4月 オープンガーデン（綱島）
- 5月 新横一岸根公園、
- 6月 獅子ヶ谷市民の森、
- 11月 ちよいつまみウォークに参加、
- 12月 新横浜一小机、
- 1月 菊名神社一熊野神社一杉山神社、
- 2月 大倉山公園、
- 3月 三ツ池公園

▶ 花しょうぶ(師岡の担当月)

4月、8月、12月：樽ケアで活動しています。

▶ 連合町内会の縁日・盆踊りに参加（救護・健康測定）途中雨天中止。

▶ 区の活動として

- ・禁煙おすすめ隊と
- ・ウォーキングサポーターがありイベントに参加しました。

ウォーキングサポーターはちよいつまみウォークの妙蓮寺の会場にて測定会の係として参加しました。

平成29年度募金活動実績

平成29年度日本赤十字社募金

団体名	前年金額	金額	備考
師岡打越町内会	169,000	179,856	
師岡南町内会	144,605	134,801	
師岡仲町内会	100,065	104,324	
師岡表谷町内会	181,000	201,650	
計	594,670	620,631	

平成29年度 赤い羽根共同募金

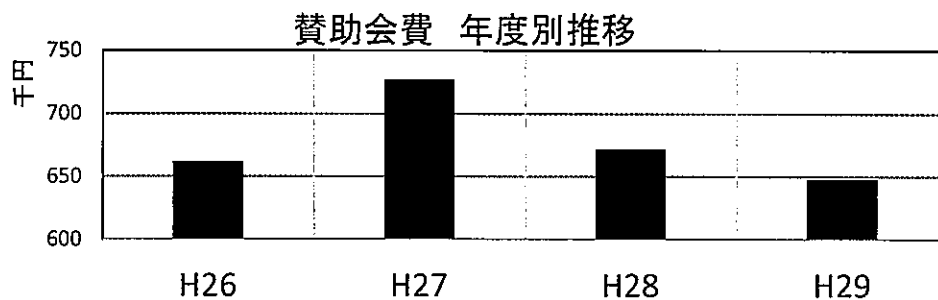
団体名	前年金額	金額	備考
師岡打越町内会	171,450	155,331	
師岡南町内会	126,952	123,976	
師岡仲町内会	108,425	107,003	
師岡表谷町内会	204,461	186,650	
計	611,288	572,960	

平成29年度 年末たすけあい募金

団体名	前年金額	金額	備考
師岡打越町内会	173,200	173,600	
師岡南町内会	121,650	122,700	
師岡仲町内会	105,760	96,353	
師岡表谷町内会	211,400	208,296	
計	612,010	600,949	

平成29年度 師岡地区社会福祉協議会 賛助会費

団体名	加入者数	口数	前年金額	金額	備考
師岡打越町内会	84	88	178,000	176,000	
師岡南町内会	65	70	174,000	140,000	
師岡仲町内会	61	61	110,000	122,000	
師岡表谷町内会	85	105	204,000	210,000	
計	295	324	666,000	648,000	



平成29年度 賛助会費納入実績

賛助会費は、社会福祉協議会の活動に賛同いただける方々に賛助会員と、なっただき、ご支援いただくものです。

皆様からご協力いただいた賛助会費は、港北区社会福祉協議会、師岡地区社会福祉協議会の福祉活動費として役立てられております。

師岡地区社協では敬老会、研修会、ボランティア活動、広報誌などに活用させていただきます。

1口 2,000 円
 件数 295 名
 口数 324 口
 合計金額 648,000 円

平成29年度賛助会費納入者ご芳名

平成29年度 師岡打越町内会 84名 88口

浅間 成之	阿部 登喜夫	阿部 匡宏	池田 達信	石井 一雄
石井 キチ	石塚 貴之	泉 幾世	井上 元一朗	大塚 宏
大屋 春樹	岡部 成治	小倉 幸男	尾島 哲也	尾島 光夫
香川 栄一	香川 洋子	角銅 澄枝	勝呂 純子	加藤 一
金内 隆介	河田 良次	関 孝吉	菊池 雅広	岸 昭
草場 ひろ子	熊木 慶武	鯉沼 義之	小金井 克修	定野 守
佐藤 幸也	椎名 史良	椎橋 幸夫	椎橋 節男	椎橋 秀夫
島 享	荘司 忠宏	杉山 勝	鈴木 清	鈴木 正
鈴木 正	鈴木 美津枝	高野 二三雄	高野 隆太郎	高橋 巖
高橋 邦幸	高橋 敏雄	高橋 久	高橋 勇次郎	田中 常雄
谷田 博幸	千葉 悦正	續谷 一博	豊田 厚子	中井 紀明(5)
中井 麗子	中里 孝一	長瀬 進	長瀬 正行	橋谷田 文夫
日高 洋子	平田 利恵	広川 正喜	布施 英俊	古市 進
古川 興三	正木 拓	益子 慎吾	増田 俊子	松澤 政巳
三ツ堀 哲宗	嶺岸 信明	向井 哲郎	森下 友義	安田 州男
山田 忠男	山田 豊	柚木 馨	横溝 晃	横溝 茂
横溝 順行	横溝 多恵子	渡辺 昭次郎	渡邊 信吾	

平成29年度 師岡南町内会 65名 70口 匿名希望(2口)

秋山 フジ	有田 昭典	池野 冽夫	石川 信子	石川 八郎
和泉 法夫	今村 勇雄	浦塚 正子	逢坂 裕也	大山 茂子
荻野 一範	荻野 好太郎	荻野 政治	奥村 静夫	角田 研一
影山 大輔	鎌田 文二	来嶋 峻	北原 正夫	草野 芙砂子
熊田 陽一郎	倉田 勇	倉本 圭介	黒山 三千男	是永 信枝
齋藤 育代	榊原庄次郎	指田 周行	佐藤 達志	清水 たえ子
白井 潔	新森 勢之	鈴木 栄子	鈴木 聡(5)	鈴木 直吉
鈴木 大成	田中 一郎	田中 卓	田中 宏子	知念 ユキ子
寺尾 正明	長瀬 武夫	中添 純一	中西 功	中村 周一
中山 彪(2)	野崎 茂	野尻 利明	畑野 貴由	福井 修
福井 久美子	前田 勝哉	松山 仁	三宅 幸則	宮崎 義昭
湯浅 潤平	吉田 晴男	吉田 義裕	和田 正志	渡邊 和夫
ツナシマオート サブライ原田尚之	鈴蘭商事 鈴木大成	有限会社 ライフランド		

平成29年度 師岡仲町内会 61名 61□ 匿名希望(1□)

相澤 邦男	荒井 孝	池ヶ谷はま子	伊藤 勝己	岩井 恵子
岩崎 雅子	江藤 道雄	大泉 浩史	大重 良明	太田 節子
大羽 輝隆	小川 美空	尾崎 万里子	角田 シゲ子	葛西 直子
加瀬 正夫	加藤 美智子	川崎 悟	河田 祐蔵	木本 健
金野 博之	小島 勝也	小島 豊治	後藤 洋右	小柳 節子
斎藤 尚三	斎藤 洋勝	坂田 篤保	坂之上 博	坂本 尚也
佐藤 清	椎山 妙子	芝山 隆義	清水 隆子	白石 治夫
鈴江 美博	鈴木 善枝	鈴木 光男	鈴木 貴子	鈴木 廣
高梨 賢司	竹内 洋子	田中 吉数	田辺 孝雄	土門 孝義
鳥井 豊機	花坂 綾子	古川 巧	古川 裕子	堀 光子
丸山 昌子	水越 剛	三園 昭弘	宮久地春美	山田 吾郎
吉田 博史	米持 巖雄	しあわせのき 小柳正夫	ビューティアイ	(有)カネコ商事

平成29年度 師岡表谷町内会 85名 105□

稲見 文彦	新井 良雄	池田 弘	一木 とし江	伊東 勝子
稲田 耕士	今井 俊之	入江 澄	岩倉 孝充(2)	上田 三夫
植松 諒	江藤 義次	遠藤 勝彦	逢坂 一仁	大久保 道郎
大村 光章(2)	奥寺 清二	甲斐康生	笠原 美保	金子 清行(2)
鎌田 光雄	川井 龍美	木須 彌	吉川 明彦	吉川 修
木下 昭雄	工藤 祐一	久保田恵美代(2)	黒田 昌紀	小森 智江
小柳 輝夫	酒井 松雄	坂本 稔	貞田 恒子	貞永 邦
志村 智紀	正田 法子	鈴木 宜輝	鈴木 竹雄	鈴木 仁
高木 ヒロ子	高松 利政	滝澤 暢之	竹内 純一	竹野 耕平
田中 きくゑ	田中 利男	田中 敏子	戸井 智慧	長沢 毅
中村 眞澄	並木 繁嗣	芳賀 慶子	馬場 昭	馬場 一基
早川 敦	東中 想助	樋口 慶子	肥後 貴美子	福永 充宜
福松 鉄夫	藤原 純子	堀 晃一	増渕 毅	松澤 重幸
松田 昌久	宮本 茂	森川 宏	山岸 賢二	山下 富士夫
山近 重生	横田 静江	横溝 隆雄	横溝 哲男	吉川 恵津子
吉村義人	MeijiSeika	熊野 神社(5)	公文教育研究会	たるまち接骨院
ちいさなたね 保育園	ファルマ(株)(5)	トヨタテクノ(5)	師岡小前教室	熱機工業(株)
	東京プロト(株)(5)		なの花	

平成29年度師岡地区社会福祉協議会決算書(案)
(平成29年4月1日 ~ 平成30年3月31日)

単位:円

		科 目	項 目	平成29年度 予算額 (A)	平成29年度 決算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
収 入		市社協補助金		50,000	50,000	0	
		区社協補助金	活動推進費	100,000	80,016	▲ 19,984	年末たすけあい活動推進費
			個別、施設、団体	280,000	253,000	▲ 27,000	年末たすけあい個別、施設、団体
			事務費	30,000	30,000	0	年末たすけあい事務費
			地域保健計画推進費	20,000	20,000	0	ひとつプラン事務費
		連合町内会助成金	事業部助成金	290,000	290,000	0	ひまわり : 120,000円 保健活動 : 30,000円 老人会 : 140,000円
			敬老会	250,000	250,000	0	
			社協事業費	70,000	70,000	0	師岡こども学習会 他
		区社協賛助会費	交付金	600,000	583,200	▲ 16,800	90%還元
		寄付金		60,000	71,500	11,500	ジャパンニューアルファ、神奈川土建
		預金利子		0	29	29	
		みんなの助成金		0	0	0	連町予算に移管
		AV機器運営費		84,240	72,240	▲ 12,000	連町、4町会、老人会で分担
		収入小計		1,834,240	1,769,985	▲ 64,255	
	前年度繰越金		3,960,479	3,960,479	0		
	合 計		5,794,719	5,730,464	-64,255		
		科 目	項 目	平成29年度 予算額 (A)	平成29年度 決算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
支 出	事業費	要援護者		10,000	0	▲ 10,000	災害時要支援者事業
		敬老会費		350,000	359,391	9,391	連町 250,000円、社協 109,391円
		民生委員		75,500	75,500	0	連町 0円、社協 75,500円
		老人会		200,000	200,000	0	連町 140,000円、社協 60,000円
		ひまわり		151,500	151,500	0	連町 120,000円、社協 31,500円
		保健活動費		30,000	30,000	0	連町 30,000円、社協 0円
		師岡こども学習会		50,000	50,000	0	師岡こども学習会 樟ヶア出張福祉窓口
		その他		20,000	47,423	27,423	パソコン教室 など
	広報・研修費	広報費		60,000	12,203	▲ 47,797	こども学習会、樟ヶア窓口チラシ こども学習会の発表
		調査・研修		100,000	42,991	▲ 57,009	福祉講座
		視察		100,000	3,240	▲ 96,760	ニューバード獅子ヶ谷 見学
	事務費	印刷、消耗品費		150,000	116,158	▲ 33,842	会館コピー使用料、文具、消耗品 他
		通信費		50,000	46,000	▲ 4,000	社協役員の通信費
		保健計画推進費		0	12,150	12,150	シュレッダー(連町と折半)
		交通費その他		20,000	3,800	▲ 16,200	
	社協事務所	事務所運営費		150,000	105,500	▲ 44,500	スタッフ手当 他
		部屋代		20,000	20,000	0	連町に支払
	会議費		100,000	62,502	▲ 37,498	総会、理事会、他会議	
	渉外費・慶弔費		50,000	36,000	▲ 14,000	市社協、区社協、福祉施設など	
	什器備品費		150,000	3,980	▲ 146,020	地区社協事務所の設備充実	
	年末たすけあい 配分金	社会福祉個別配分		150,000	83,000	▲ 67,000	要援護者(13世帯、18人)
		社会福祉施設配分		40,000	20,000	▲ 20,000	ともだちの丘10,000、なの花10,000
		社会福祉団体配分		150,000	150,000	0	民生委員 50,000円 ひまわり 50,000円 老人会 50,000円
	区社みんなの助成金		0	0	0	HPの充実 → 連町に移管	
	AV機器運営費		84,240	84,240	0	エクシング情報サービス料 12か月分 (社協負担: 12,000円)	
	AV機器運営費分担金		12,000	0	▲ 12,000	収入と支出の差を社協負担とした。	
	地域活性予備費		50,000	50,000	0	連町活動の負担金	
会費		5,000	5,000	0	区社協会費		
雑費		20,000	2,700	▲ 17,300			
支出小計		2,348,240	1,773,278	▲ 574,962			
予備費		3,446,479	3,957,186	510,707			
合 計		5,794,719	5,730,464	▲ 64,255			

監 査 報 告 書

師岡地区社会福祉協議会会計より提出された平成29年度決算報告書について会計帳簿及び証拠書類など精査した結果、公正かつ正確に処理されていることを確認しましたので、ここに報告します。

平成30年 4 月 1 日

監 事 阿 部 登 喜 夫 印

監 事 三 宅 幸 則 印

当 期 収 支 残 処 理

(平成30年 4 月 1 日)

収 支 残 額	処 理
当期収支残 3,957,186 円	次期繰越金 3,957,186 円
(内訳)	
現 金 141,582 円	
普通預金 横浜銀行 3,615,480 円	
普通預金 川崎信用金庫 200,124 円	
合 計 3,957,186 円	合 計 3,957,186 円

【第2号議案】

平成30年度 事業計画

(平成30年4月1日～平成31年3月31日)

少子高齢化が進む中、師岡地区社会福祉協議会(以下、師岡社協)では、『誰もが安心して自分らしく暮らせる地域社会』を目指し、明るい安全な街づくりを推進してまいります。

①事務所の充実

昨年、師岡町会館に師岡社協事務所および談話室を開設し、活動内容も充実してまいりました。今年も継続します。

②福祉相談窓口

樽町地域ケアプラザの協力を得て、月1回の相談日、及び2ヶ月に1回の福祉ミニ講座を開催し、これを継続します。

③みんなの居場所づくり

昨年度発足した『師岡子ども学習会』『パソコン教室』『みんなの居場所づくり』を目標して更なる充実を図ります。

④募金活動

師岡地区連合町内会、各町内会のご協力を頂きながら、日本赤十字募金、赤い羽根共同募金、年末たすけあい募金、賛助会員運動を積極的に推進します。

⑤地区社協の運営体制

昨年、「地区社協のてびき」改訂版が発行されました。師岡社協でも、このてびきを参考に会則の改訂、会計規則等の見直しを行います。具体的には、師岡社協内に小委員会を設け議論を深め、充実した社協活動になるように考えております。

今後とも皆様の絶大なるご理解とご支援をお願いいたします。

平成30年度 師岡地区社会福祉協議会 活動予定

(※下記の日付は予定であり決定ではありません。都度確認ください)

会議・事業名	開催頻度 土曜・日曜、祝日 を除く毎日	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	実施回数
①社協事務所開所		...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...	...
②子ども学習会支援	第3日曜日	4/15日	5/20日	6/17日	7/15日		9/16日	10/21日	11/18日	12/16日	1/20日	2/17日	3/17日	11
③樽ヶア_福祉出張相談	第2火曜日	4/10火	5/8火	6/12火	7/10火	8/14火	9/11火	10/9火	11/13火	12/11火	1/8火	2/12火	3/12火	12
④社協_パソコン教室	第2火曜日	4/10火	5/8火	6/12火	7/10火	8/14火	9/11火	10/9火	11/13火	12/11火	1/8火	2/12火	3/12火	12
	第4火曜日				7/24火	8/28火	9/25火	10/23火	11/27火	12/25火	1/22火	2/26火	3/26火	9
⑤区社協_会議	年/5回	4/19木		6/21木			9/20木		11/15木			2/28木	3/20水	6
⑥区社協_懇談会	年/1回											2/8金		1
⑦社協_小委員会	年/5回		5/28月	6/19火			9/6木	10/14日	11/12月			2/19火		6
⑧社協_理事会	年/5回	4/20金		6/29金			9/28金		11/23金				3/22金	5
⑨社協_総会	年/1回		5/20日											1
⑩社協_事務局会議	年/数回						8/4土			12/28金				2
⑪敬老会	年/1回						9/15土							1
⑫港北ほくほくフェスタ	年/1回								11/2金					1
⑬賛助会員運動	年/1回							10/27土						1
⑭社協_役員研修	年/1回						8/2木							1
⑮社協_新任研修	年/1回			6/14木										1
⑯福祉講座/共催	年/数回			6/6水			9/7金							2
⑰社協_福祉施設見学会	年/1回								11/4日					1
活動件数		5	5	8	4	5	9	6	9	5	4	7	6	73

平成30年度師岡地区社会福祉協議会予算書
(平成30年4月1日 ~ 平成31年3月31日)

単位:円

	科 目	項 目	平成29年度 予算額 (A)	平成30年度 予算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
入	市社協補助金		50,000	50,000	0	
	区社協補助金	活動推進費	100,000	100,000	0	年末たすけあい活動推進費
		個別、施設、団体	280,000	280,000	0	年末たすけあい個別、施設、団体
		事務費	30,000	30,000	0	年末たすけあい事務費
		地域保健計画推進費	20,000	20,000	0	ひっとプラン事務費
	連合町内会助成金	事業部助成金	290,000	320,000	30,000	ひまわり : 130,000円 保健活動 : 40,000円 老人会 : 150,000円
		敬老会	250,000	250,000	0	
		社協事業費	70,000	70,000	0	師岡こども学習会 他
	区社協賛助会費	交付金	600,000	600,000	0	90%還元
	寄付金		60,000	60,000	0	ジャパンニューアルファ、神奈川土建
	預金利子		0	0	0	
	みんなの助成金		0	60,000	60,000	社協活動への助成金申請
	AV機器運営費		84,240	72,240	▲ 12,000	連町、4町会、老人会で分担
	収入小計		1,834,240	1,912,240	78,000	
前年度繰越金		3,960,479	3,957,186	▲ 3,293		
合 計		5,794,719	5,869,426	74,707		
出	科 目	項 目	平成29年度 予算額 (A)	平成30年度 予算額 (B)	差引増減 (B-A)	説 明
	事業費	要援護者	10,000	10,000	0	災害時要支援者事業
		敬老会費	350,000	350,000	0	連町 250,000円、社協 100,000円 (支出:記念品 30万円、イベント 5万円)
		民生委員	75,500	75,500	0	連町 0円、社協 75,500円
		老人会	200,000	210,000	10,000	連町 150,000円、社協 60,000円
		ひまわり	151,500	161,500	10,000	連町 130,000円、社協 31,500円
		保健活動費	30,000	40,000	10,000	連町 40,000円、社協 0円
		師岡こども学習会	50,000	50,000	0	師岡こども学習会、 パソコン教室、 櫛ヶア出張福祉窓口 など
		その他	20,000	10,000	▲ 10,000	
	広報・研修費	広報費	60,000	20,000	▲ 40,000	社協カレンダー、チラシ
		調査・研修	100,000	50,000	▲ 50,000	福祉講座の推進
		視察	100,000	50,000	▲ 50,000	福祉施設見学会、バスなしで計画
	事務費	印刷、消耗品費	150,000	120,000	▲ 30,000	資料作成費、会館コピー使用料 他
		事務通信費	50,000	100,000	50,000	社協役員の事務通信費
		保健計画推進費	0	20,000	20,000	ひっとプラン事務費
		交通費その他	20,000	10,000	▲ 10,000	
	社協事務所	事務所運営費	150,000	120,000	▲ 30,000	スタッフ手当 他
		部屋代	20,000	20,000	0	連町に支払
	会議費		100,000	60,000	▲ 40,000	総会、理事会、他会議
	渉外費・慶弔費		50,000	40,000	▲ 10,000	市社協、区社協、福祉施設など
	什器備品費		150,000	20,000	▲ 130,000	地区社協事務所の設備充実
	年末たすけあい 配分金	社会福祉個別配分	150,000	100,000	▲ 50,000	要援護者
		社会福祉施設配分	40,000	40,000	0	ともだちの丘10,000、なの花10,000 他
		社会福祉団体配分	150,000	150,000	0	民生委員 50,000円 ひまわり 50,000円 老人会 50,000円
	区社協みんなの助成金		0	60,000	60,000	みんなの助成金を使用した社協活動
	AV機器運営費		84,240	84,240	0	エクシング情報サービス料 12か月分 (社協負担: 12,000円)
	AV機器運営費分担金		12,000	0	▲ 12,000	収入と支出の差を社協負担とした。
地域活性予備費		50,000	50,000	0	連町活動の負担金	
会費		5,000	5,000	0	区社協会費	
雑費		20,000	10,000	▲ 10,000		
支出小計		2,348,240	2,036,240	▲ 312,000		
特別会計への支出		0	1,817,785	1,817,785	300万円寄付金残額を特別会計に移動	
予備費		3,446,479	2,015,401	▲ 1,431,078	次年度繰越金へ	
合 計		5,794,719	5,869,426	74,707		

師岡地区社会福祉協議会会則

第1章 総則

(名称)

第1条 本会は、師岡地区社会福祉協議会（以下、「本会」という）と称する。

(目的)

第2条 本会は、地域福祉の理念である「誰もが安心して自分らしく暮らせる地域社会」のため「一人ひとりの困りごとを解決できる地域づくり」を目的とする。

(事業)

第3条 本会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- 2 地域福祉の広報、啓発
- 3 地域福祉に関する調査研究
- 4 高齢者、子育て、障がい者支援事業の企画実施
- 5 異世代・地域交流事業の企画実施
- 6 共同募金、年末たすけあい運動、賛助会運動の実施、協力
- 7 地域福祉を目的とする団体に対する支援及び助成
- 8 青少年の健全育成、防災・防犯活動への援助協力
- 9 関係機関との調整
- 10 その他、目的を達成するために必要な事業

(事務所の所在地)

第4条 本会の事務所を、師岡町会館に置く。

第2章 組織構成

(評議員)

第5条 本会は、師岡地区内の次のものを評議員とする。

- 2 住民組織
町内会、青少年指導員、スポーツ推進員、子ども会、消防団、家庭防災員、消費生活推進員、老人クラブ、女性の会、小・中学校PTA 他
- 3 地域福祉・保健に関する活動を行う団体
民生委員児童委員・主任児童委員、ボランティア活動団体、保健活動推進員、子育て支援団体、 他
- 4 師岡地域及び近隣の社会福祉関係施設等
高齢者施設、障がい者施設、保育関係施設 他
- 5 本会の趣旨に賛同する師岡地区の個人及び団体
保護司、小・中学校長、商店、ショッピングセンター、有識者 他

(評議員の選任)

第6条 評議員は、師岡地区内居住者並びに師岡地区内における地域福祉事業の関係機関及び団体より、推薦を受け理事会の同意を得て会長が委嘱する。

(評議員の職務)

第7条 評議員は、総会にて、本会の重要事項を審議する。

(評議員の任期)

第8条 評議員の任期は2年とし、再任は妨げない。

- 2 補欠のため選任された評議員の任期は、前任者の残任期間とする。

第3章 役員

(役員の数)

第9条 本会は、次の役員を置く。

会長 1名、副会長 2名、担当理事 若干名、理事 若干名
監事 2名、事務局長1名、事務局次長1名、会計 1名

(役員を選任等)

第10条 会長・副会長および監事は、総会において選任する。

- 2 担当理事・理事・事務局長・事務局次長・会計は、理事会の同意を得て会長が委嘱する。

(役員の仕事)

第11条 役員の仕事は、次のとおりとする。

- 2 会長は、本会を代表し、会務を総括する。
- 3 副会長は、会長を補佐し、会長に事故あるときは、その仕事を代理する。
- 4 担当理事は、理事会を構成し、本会の運営にあたる。
かつ、小委員会の座長として取りまとめを担う。
- 5 理事は、理事会を構成し、本会の運営にあたる。
- 6 監事は、本会の業務並びに会計を監査する。
- 7 事務局長、本会の運営事務関係の処理をする。
- 8 事務局次長は、本会の運営事務に関して、事務局長を補佐する。
- 9 会計は、本会の会計事務を処理する。

(役員任期)

第12条 役員任期は2年とし、再任は妨げない。

- 2 補欠のため選任された役員任期は、前任者の残任期間とする。
- 3 会長の任期は、2年とし、再任は妨げない。

第4章 顧問及び相談役

(相談役)

第13条 本会には、相談役を若干名置くことができる。

- 2 相談役は、理事会の同意を得て、会長が委嘱する。
- 3 相談役は、本会の業務について会長の諮問に答え又は意見を述べることができる。
- 4 任期については、役員任期に準ずる。

第5章 事務局

(事務局)

第14条 本会の事務を処理するため、事務局を置く。

- 2 事務局には、事務局長、事務局、会計の他に事務局員を若干名置くことができる。

第6章 会議

(会議)

第15条 本会の会議は、理事会、及び総会とする。

- 2 会議は会長が召集し、その議長となる。
- 3 会議は、総会においては役員および評議員の、理事会においては役員の、2分の1以上の出席をもって成立する。
- 4 会議の決議は、出席者の過半数の同意をもって決し、可否同数の場合は議長の決するところによる。

(総会)

第16条 総会は年1回開催し、次の事項を審議、議決する。但し、必要に応じて臨時総会を開催することができる。

- (1) 事業計画及び予算に関すること
- (2) 事業報告及び決算に関すること
- (3) 会則及び会計規則の改廃に関すること
- (4) 役員の選任に関すること
- (5) その他、上記の事項に準ずる重要事項

(理事会)

第17条 理事会は、必要に応じて随時開催し、次の事項を審議、決定する。

- (1) 本会の事務・事業の運営及び執行に関すること
- (2) 本会の日常業務に関すること
- (3) その他、会長が必要と認めた事項

(部会及び小委員会)

第18条 本会には、部会及び小委員会を置くことができる。

- 2 部会及び小委員会に関する規則は、別に定める。

第7章 経費及び会計

(経費)

第19条 本会の経費は、次のものをもって充てる。

- (1) 横浜市社会福祉協議会及び港北区社会福祉協議会からの補助金
- (2) 港北区社協賛助会費事業助成金
- (3) 年末たすけあい配分金
- (4) 本会世帯会費及び事業収入
- (5) 寄付金
- (6) その他の収入

(会計)

第20条 本会の会計は一般会計のほか、必要に応じて特別会計を設け処理する。
なお、会計処理については、別に定める。

(その他)

第21条 この会則に定めるほか、本会の運営について必要な事項は、会長が別に定める。

(表彰)

第22条 本会の功労者に対し、表彰することができる。表彰の方法は理事会の議決による。

付則 この会則は、平成19年5月24日より施行する。

平成23年5月21日より施行する。

平成30年5月20日より施行する。

師岡地区社会福祉協議会 会計規則

平成30年5月20日

(目的)

第1条 この規則は、師岡地区社会福祉協議会(以下、「本会」という)の会計基準を定め、金銭及び会計帳簿の管理、予算・決算書の作成などの適切な会計事務を行ない、収支と財産の状況を適正に把握することを目的とする。

(会計年度)

第2条 本会の会計年度は、毎年4月1日に始まり、翌年3月31日に終わる。

(会計担当者)

第3条 本会は、会計事務を行うため、本会会則第9条に規定する役員のうち、次に掲げるものを会計担当者とする。

- (1) 会長は、会計責任者として本規則に定める全ての会計事務を統括し、出納印の管理、収支の決裁事務などを行う。
- (2) 事務局長は、出納責任者として会計事務のうち、金銭の出納および保管、通帳・帳簿及び物品の管理・保管に関する事務を行う。
- (3) 会計は、出納担当者として、金銭出納事務、帳簿の記載など出納責任者の事務を補佐する。

(会計単位)

第4条 本会の会計単位は、一般会計及び特別会計とする。

(予算の基準)

第5条 本会の予算は、事業計画の確立と事業の円滑な運営を図ることを目的として作成する。

2 本会の収入および支出は、全てこれを予算に計上しなければならない。

3 本会の予算は、毎会計年度開始前に会長において作成・編成し、総会で議決を得た後、地区の住民に向け必要に応じて公開しなければならない。

(予算の編成)

第6条 予算は会計単位ごとに編成し、予算科目は収入・支出ともに項目に分けなければならない。

2 予算外の支出、または予算超過の支出に充てるため予備費として予め支出予算に計上することができる。

(予算の執行)

第7条 予算の執行は、予算の範囲内で行う。ただし、収入についてはこの限りではない。

(帳簿)

第8条 各会計単位においては、次に掲げる会計帳簿を備え、全ての取引を記入しなければならない。

- (1) 金銭出納簿
- (2) 預貯金通帳
- (3) 領収書等の綴り
- (4) その他会計に関し必要な帳簿

2 前項の会計帳簿等は、会計年度終了後5年間保存しなければならない。

(収入の手続)

第9条 金銭収入は直ちに支払いに充てることなく、原則として取引金融機関に預け入れなければならない。

(支出の手続)

第10条 金銭の支払いは、原則として請求書などの支出の根拠を証明する書類に基づいて行わなければならない。

2 会計責任者は、前項の書類を照合し、支払金額及び支払内容に誤りがないことを確かめたうえで金額の支払いを行わなければならない。

(領収書及び支払証明書の徴収)

第11条 金銭の支払いを行った場合は、領収書を求めなければならない。ただし、口座振込みによる支払いを行った場合は、取引金融機関の資金受領書を領収書に代えることができる。

2 前項の規定にかかわらず、祝金、見舞金、香華料等やむを得ない事由により領収書を求めることができないものは、その支払いが正当であることを会計責任者が証明した支払証明書によって領収書に代えることができる。

(決算の基準)

第12条 本会の決算は、帳簿に記録された予算執行の結果に基づき作成しなければならない。

(決算報告)

第13条 会長は、毎会計年度終了後 2 か月以内に会計の区分に従い、財産目録、収支計算書を作成し、総会で報告をする。

(資金の管理運用)

第14条 資金の管理運用については、預貯金等安全確実で、かつ換金自由な方法により行うこととする。

(外部監査)

第15条 会長は、本会会則に定めるものの他、区社会福祉協議会職員を会計監査者に選任し、会計処理について監査させることができる。

(委 任)

第16条 この規則の施行について必要な事項は、会長が別に定める。

付 則 この規則は、平成30年5月20日から施行する。

個人情報の保護に関する規約

師岡地区社会福祉協議会（以下：本会）は、以下の方針に基づき、個人の権利利益の保護と個人情報の活用に努めます。

- 1. 個人情報に関する法令の遵守**
本会は、個人情報保護に関する法令を遵守し、関係法令の趣旨にのっとり、個人情報を適正に取り扱い、個人情報の保護を行います。
- 2. 個人情報の利用目的の特定及び利用目的による制限**
本会は、個人情報の利用目的をできる限り明確にし、その利用目的の達成に必要な範囲を越えた取り扱いを行いません。
- 3. 個人情報の取得**
本会は、個人情報を適法かつ適正な方法で取得します。
- 4. 個人情報の安全管理**
本会は、個人情報の漏えい、滅失及びき損の防止その他の個人情報の適切な管理のため必要な処置を講じます。
- 5. 役員及び評議員の監督**
本会は、役員及び評議員に個人情報を取り扱わせるにあたっては、当該個人情報の安全管理が図られるよう、役員及び評議員に対し必要かつ適切な指導を行います。
- 6. 委託先の監督**
本会は、個人情報の取り扱いを外部へ委託するときは、個人情報の安全管理が図られるよう、委託を受けたものに対する必要かつ適切な管理を行います。
- 7. 個人情報の第三者提供**
本会は、法令の規定に基づく場合を除いて、個人情報をあらかじめ本人の同意を得ることなく第三者に提供しません。また、提供時には提供記録を行います。
- 8. 個人情報の開示請求権**
本会は、本人からの自己の個人情報について、開示、訂正、追加、削除、利用停止を求められた場合には速やかに対応します。
- 9. 相談・苦情の対応**
本会は、個人情報の取り扱いについて相談・苦情があったときは、適切かつ速やかに対応します。
- 10. 役員及び評議員の責任（守秘義務）**
本会は、役員及び評議員が活動上知り得た個人情報は、役員及び評議員を退いた後も含め、みだりに他人に知らせ、または不当に使用されることがないように役員及び評議員に対し徹底します。また、活動上知り得た個人の秘密を漏らしてはならず、役員及び評議員を退いた後も同様とします。

平成 30 年 5 月 20 日制定
師岡地区社会福祉協議会 会長 千葉悦正

【第4号議案】

平成30年度師岡地区社会福祉協議会役員及び評議員

【役員】

区分	役職	氏名	所 属	町会
1	会 長	千葉 悦正	前. 師岡打越町内会会長	打越
2	副 会 長	吉田 博史	師岡地区連合町内会会長 師岡仲町内会会長	仲
3	副 会 長	佐藤 幸也	民生委員児童委員協議会会長	打越
4	担当理事	鈴木 大成	師岡南町内会会長	南
5	担当理事	金子 清行	師岡表谷町内会会長	表谷
6	担当理事	阿部 登喜夫	師岡打越町内会会長	打越
7	理 事	仲沢 照雄	師岡地区連合町内会総務理事	仲
8	理 事	谷田 博幸	師岡地区連合町内会会計	打越
9	理 事	並木 繁嗣	師岡表谷町内会副会長・総務理事	表谷
10	理 事	河田 祐蔵	師岡仲町内会副会長・総務理事	仲
11	理 事	大塚 宏	師岡打越町内会副会長	打越
12	理 事	長瀬 進	師岡打越町内会副会長	打越
13	理 事	金内 隆介	師岡打越町内会総務理事	打越
14	理 事	有田 昭典	師岡南町内会総務理事	南
15	理 事	寺尾 初代	師岡ひまわり副代表	南
16	理 事	酒井 松雄	港北区老人クラブ連合会会長 師岡地区老人クラブ連合会会長	表谷
17	理 事	福松 美代子	港北区保健活動推進委員会会長 師岡保健活動推進員部長	表谷
18	理 事	鈴木 美知子	師岡女性の会会長	仲
19	監 事	三宅 幸則	師岡南町内会副会長・会計理事、 師岡子ども学習会副会長	南
20	監 事	今井 俊之	師岡表谷町内会、前連合監事	表谷
21	事務局長	坂田 篤保	師岡仲町内会監事	仲
22	事務局次長	今村 妙子	民生委員児童委員協議会副会長、 師岡子ども学習会会長	南
23	会 計	荘司 忠宏	師岡打越町内会	打越

【評議員】

区分	役職	氏名	所 属	町会
1	評 議 員	橋谷田 文夫	民生委員・児童委員	打越
2	評 議 員	三宅 裕子	民生委員・児童委員	南
3	評 議 員	椎山 妙子	民生委員・児童委員	仲
4	評 議 員	斎藤 洋勝	民生委員・児童委員	仲
5	評 議 員	一木 とし江	民生委員・児童委員	表谷
6	評 議 員	鈴木 美津枝	民生委員・児童委員	打越

区分	役職	氏名	所属	町会	
7	民生委員・児童委員	評議員	鈴木 茂子	民生委員・児童委員	南
8		評議員	福井 智子	民生委員・児童委員	南
9		評議員	笠原 美保	民生委員・児童委員	表谷
10		評議員	肥後 貴美子	民生委員・児童委員	表谷
11		評議員	小山 由美子	民生委員・児童委員 (主任児童委員)	南
12		評議員	鈴木 利彦	民生委員・児童委員 (主任児童委員)	南
13	スポーツ推進委員	評議員	菅生 直樹	スポーツ推進部部长	表谷
14		評議員	秋葉 達哉	スポーツ推進部副部长	仲
15		評議員	島田 万佐彦	スポーツ推進部書記	南
16		評議員	菊地 丈二	スポーツ推進部	南
17		評議員	鹿野 義雄	スポーツ推進部	仲
18	青少年指導委員	評議員	白石 友恵	青少年指導部部长、 師岡仲町内会副会長	仲
19		評議員	小松 智恵	青少年指導部副部长	南
20		評議員	永山 悦子	青少年指導部副部长兼会計	打越
21		評議員	木村 章子	青少年指導部	南
22		評議員	平井 昭夫	青少年指導部	表谷
23		評議員	菊池 けい子	青少年指導部	打越
24		評議員	江口 雅代	青少年指導部	仲
25		評議員	江藤 千晴	青少年指導部	表谷
26	保健活動	評議員	大重 加代子	保健活動推進員副会長	仲
27		評議員	西山 みい子	保健活動推進員会計	表谷
28		評議員	嘉屋 恭子	保健活動推進員	南
29	保護司	評議員	柿崎 政治	保護司	仲
30	女性の会	評議員	横溝 生野	師岡女性の会副会長兼書記	打越
31		評議員	鈴木 弘子	師岡女性の会副会長兼会計	表谷
32		評議員	是永 信枝	師岡女性の会監査	南
33		評議員	鯉沼 幸子	師岡女性の会地区役員	打越
34		評議員	中山 笑子	師岡女性の会地区役員	南
35		評議員	鈴木 文子	師岡女性の会地区役員	仲
36		評議員	松沢 佳子	師岡女性の会地区役員	表谷
37	老人会	評議員	浅間 明子	師岡地区老人クラブ総務 (第六わかば会長)	打越
38		評議員	福島 貴彦	老人会 (第一わかば会会長)	南
39		評議員	上田 三夫	老人会 (第二わかば会副会長)	表谷

区分	役職	氏名	所属	町会	
40	老人会	評議員	木本 健	老人会（第五わかば会会長）	仲
41	子ども会	評議員	脇坂 愛子	師岡子ども会会長	表谷
42		評議員	加藤 ひろみ	師岡子ども会	仲
43	ボランティア	評議員	今井 悦子	師岡ひまわり代表	表谷
44		評議員	小島 政子	師岡ひまわり会計	仲
45		評議員	来嶋 直美	師岡ひまわり書記	南
46		評議員	増田 俊子	師岡ひまわり監査	打越
47	その他地域活動団体	評議員	安田 紀美代	消費生活推進員部長	打越
48		評議員	香川 洋子	家庭防災員部長	打越
49		評議員	神宮 美恵子	家庭防災員副部長	南
50		評議員	鈴木 宜輝	師岡防災会部長	表谷
51	福祉の施設	評議員	藤塚 政敏	樽町地域ケアプラザ所長	樽町
52		評議員	安斎 和行	ともだちの丘所長	表谷
53		評議員	山崎 千寿子	なの花 管理者	表谷
54		評議員	小柳 正夫	しあわせのき 管理者	仲
55		評議員	安江 文子	ちいさなたね保育園施設長	表谷
56	学校	評議員	忽滑谷 隆	師岡小学校長	表谷
57	その他	評議員	栗原 郁男	トレッサ横浜プレジデント	表谷
58		評議員	的場 剛	師岡コミュニティハウス館長	仲
59		評議員	野本 美幸	トレッサ横浜郵便局長	仲
60		評議員	鳥井 豊機	師岡仲町内会	仲
61	事務局員	評議員	木須 彌	事務局員・師岡表谷町内会副会長	表谷
62		評議員	中里 孝一	事務局員・元. 民生委員	打越
63		評議員	阿部 匡宏	事務局員・師岡打越町内会理事・パソコン教室	打越
64		評議員	倉形 忠勝	事務局員・師岡南町内会	南
65		評議員	佐藤 清	事務局員・第五わかば会副会長	仲

【相談役】

区分	役職	氏名	所属	町会
1	相談役	中山 彪	社協事務所長, 前社協会長	南

平成 29 年度(第 26 回)師岡地区社会福祉協議会定期総会 議事録

日 時 平成 30 年 5 月 20 日(日)午前 10 時

場 所 師岡町会館一階大会議室

配布資料 師岡地区社会福祉協議会総会資料 第 26 期 平成 29 年度

会員数 77 名 総会出席者数 71 名(委任状 14 名含む)

司会 今村妙子事務局次長(師岡地区民生委員児童委員協議会副会長)

議長 佐藤幸也評議員(師岡地区民生委員児童委員協議会会長)

書記 河田祐蔵評議員(師岡仲町内会副会長兼総務理事)

大塚宏評議員(師岡打越町内会副会長)

議事録署名人 吉田博史副会長(師岡地区連合町内会長)

議 事

1. 定刻午前10時より、事務局次長今村氏の司会進行により開式した。
2. 開会の辞
鈴木大成副会長(師岡南町内会会長)より、開会の宣言が行われた。
3. 来賓紹介及び資料の確認
司会者より、出席者に総会資料の確認があり、来賓者の紹介が行われた。
来賓 港北区社協 島本事務局長、高根沢事務局次長、渡辺様、高須様
港北区役所 税務課 土屋担当課長
樽町地域ケアプラザ 藤塚所長
師岡連合町内会 吉田会長
4. 中山会長挨拶
一昨年、会館に事務所を設置し多くの成果を上げ、昨年は師岡こども学習会が横浜市と港北区より高い評価を得て浜銀ホール港北公会堂と二度の発表会の機会に恵まれ、タウンニュースにも掲載された。
又、30年度より新会長に引き継ぐと挨拶された。
5. 総会定足数充足確認報告が司会者より行われた、
役員理事評議員数 77、出席者 57、委任状 14、計 71 となり本総会が成立した。
6. 議長選出
社協評議員で師岡民生委員児童委員協議会(以下、民児協)会長の佐藤幸也氏を議長に選出した。
書記及び議事録署名人選出、
議長より評議員の河田氏、大塚氏が選出され、議事録署名人に副会長の吉田氏が指名され議場の承認を得た。
7. 第一号議案
平成 29 年度事業報告の要旨を坂田事務局長から説明された。
平成 29 年度収支決算報告並びに収支残処理案の説明を荘司会計理事が行った。
会計監査報告 三宅監事より、適正である旨の報告が行われた。
第一号議案に質疑はなく、拍手多数と認め承認可決しました。
8. 第二号議案
30年度事業計画(案)を坂田事務局長から説明された。
30年度収支予算(案)を荘司会計理事が説明を行いました。
第二号議案の質疑に移り、老人クラブ会長の酒井氏より予算案特別会計(寄付金残額を特別会計へ移動)について謝辞が述べられた。

他に質問はなく、拍手多数で承認可決した。

9. 第三号議案

社協会則改定(案)、社協会計規則(案)、個人情報保護に関する規約(案)の趣旨説明を坂田事務局長が行った。

第三号議案に対する質問はなく、採決し、拍手多数で、承認可決した。

10. 第四号議案

平成30年度役員選任(案)の説明が坂田事務局長からあり、評議員2名追加、と1名の訂正があった。

第四号議案の質疑に移り、青少年指導員の白石氏より師岡の青少年指導員は8名であり、あと評議員3名の追加要請の質問があり、これに対し、老人クラブ会長酒井氏より、総会なので、この場で皆さん了承を得てはとの意見で賛否をとり、拍手多数で了承された。他にも女性の会から評議員の追加要請があった。事務局にて確認し追加修正することとした。評議員の木須氏から町内表記に1点、誤りの指摘があり修正することとなった。

第四号議案採決し、拍手多数で承認可決した。

11. 議長解任、書記解任が行われました。

12. 役員紹介 資料21ページ参照

千葉新会長より挨拶があり、引きつずき新役員の紹介が行われた。

13. 来賓挨拶

ご来賓の方々より、ご挨拶をいただいた。

港北区社協 島本事務局長、高根沢事務局次長

港北区役所 土屋課長

樽町ケアプラザ 藤塚所長

師岡連合町内会 吉田会長

14. 閉会の辞

金子担当理事(師岡表谷町内会会長)の閉会の辞をもって終了致した。

総会終了後

前会長 中山彪氏に対し表彰状と記念品の贈呈式が執り行われた。

終了時間 11時30分

以上にて、「平成29年度(第26回)師岡地区社会福祉協議会定期総会」議事録とします

書記 河田 祐蔵

書記 大塚 宏

上記の議事録は総会議事内容に相違ないことを認めます

議事録署名人 吉田博史